

## **Политика соблюдения положений деловой этики**

Данная Политика отражает приверженность ТОО «SSDC» и его руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения бизнеса, а также стремление ТОО «SSDC» к поддержанию деловой репутации на должном уровне.

Основные принципы данной Политики ТОО «SSDC» направлены в первую очередь на удовлетворение потребностей и интересов клиента при выполнении работ или оказании услуг, а также взаимном сотрудничестве сотрудников ТОО «SSDC», а именно:

- Компетенция: ТОО «SSDC» должно браться за выполнение такой работы, которую оно может квалифицированно выполнить, и оказать эффективные услуги клиенту. Сотрудники ТОО «SSDC» не должны делать никаких ложных заявлений, и должны предоставить при необходимости рекомендации других клиентов.
- Соглашение о предоставляемых услугах и оплата: ТОО «SSDC» до начала работы должно официально (в письменном виде) договориться с клиентом относительно масштаба и характера предоставляемых услуг и основ оплаты; любой последующий пересмотр положений должен быть предварительно обсужден и согласован с клиентом в письменном виде.
- Договор подряда: ТОО «SSDC» может заключать договор подряда только с предварительного согласия клиента, и если не было предусмотрено другого соглашения, ТОО «SSDC» продолжает отвечать за выполнение работ.
- Конфликт интересов: при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих обязательств по договорам руководствоваться интересами ТОО «SSDC» без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей, а также избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов. **ЗАПРЕЩЕНО**: оказывать консультационные услуги по вопросам инвентаризации парниковых газов, компаниям для которых оказывается услуги по верификации отчета, одного и того же периода.
- Конфиденциальность: ТОО «SSDC» должен пользоваться информацией клиента строго конфиденциально, не разглашая секретов организации, которые стали ему известны во время выполнения работ.
- Коммуникация: ТОО «SSDC» должно регулярно информировать клиента о ходе выполнения работ, а также обеспечить эффективную внутреннюю коммуникацию между сотрудниками и суб-контракторами ТОО «SSDC».
- Уважение: Сотрудники ТОО «SSDC» должны действовать уважительно по отношению ко всем вовлеченным сторонам, как-то: поставщикам, партнерам, сотрудникам ТОО «SSDC».

### **Информирование**

ТОО «SSDC» размещает настоящую Политику в свободном доступе на корпоративном сайте в сети Интернет, приветствует и поощряет соблюдение принципов всеми контрагентами, своими сотрудниками и иными лицами.

### **Ответственность**

- Все сотрудники и суб-контракторы ТОО «SSDC» должны руководствоваться положениями данной Политики во время всего процесса оказания услуг или выполнения своих обязанностей.
- Руководство ТОО «SSDC» отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за применение и контроль.